

Ровненская средняя школа имени Г.П.Ерофеева

662350, Красноярский край, Балахтинский район, с.Ровное, ул.Школьная,4  
тел.8(39148) 23-2-84, E- mail: [rovnsh@mail.ru](mailto:rovnsh@mail.ru)

Директор МБОУ Ровненская СШ им. Г.П.Ерофеева

Утверждаю:

Е.Е.Глоба



**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего общего  
образования обучающихся**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Глоба ЕГ, директор школы
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Октябрь	Глоба ЕГ, директор школы
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	Декабрь	Глоба ЕГ, директор школы
1.4.	Издание приказов: -о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; -о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; -о выдаче аттестатов обучающимся 9 и 11 классов	Май-июнь	Глоба ЕГ, директор школы
<b>2. Анализ результатов ГИА-2023</b>			
2.1.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Самсонова ЛА, замдир по УВР
2.2.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	Самсонова ЛА, замдир по УВР Галушка НП, кл рук 9 кл
<b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024</b>			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Греб АН, замдир по ВР
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь- октябрь	Нуцкий АВ, Кодурак ИК, Глоба ЕГ, Самсонова ЛА,

			Смирнова АА
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Греб АГ, педагог-психолог
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Глоба ВГ, директор шк Самсонова ЛА, замдир по УВР
3.5.	Организация психологической помощи участникам экзамена: -выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; -проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»	Октябрь–май	Греб АГ, педагог-психолог
<b>4. Информационное обеспечение ГИА-2024</b>			
4.1.	Проведение собраний с обучающимися и родителями (законными представителями) учеников 9 и 11 классов: -порядок проведения ГИА; -особенности организации и проведения ГИА-2024; -организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования.	Сентябрь–ноябрь	Самсонова ЛА, зам дир по УВР
4.2.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Февраль	Самсонова ЛА, зам дир по УВР
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»	Октябрь	Самсонова ЛА, зам дир по УВР Бруева ОН, отв за сайт
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Самсонова ЛА, зам дир по УВР
4.5.	Информирование учеников 11 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Октябрь	Самсонова ЛА, зам дир по УВР
4.6.	Информирование учеников 9 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Самсонова ЛА, зам дир по УВР
4.7.	Проведение собраний с учащимися и родителями (законными представителями) учеников 9 и 11 классов: -регистрация на экзамены; -предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;	Январь	Самсонова ЛА, зам дир по УВР

	-правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции		
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2024</b>			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:	Сентябрь–ноябрь	Самсонова ЛА. замдир по УВР
5.2.	Подача сведений в УО об обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: -руководителей ППЭ; -организаторов ППЭ; -членов предметных комиссий	В соответствии с графиком	Глоба ВГ, директор школы
5.3.	Выверка персональных данных учениками 9 и 11 классах, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	В соответствии с графиком	Самсонова ЛА. замдир по УВР Греб АГ, отв за КИАСОУ
5.4.	Предоставление информации о выборе учениками 9 и 11 кл учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Самсонова ЛА. замдир по УВР
5.5.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Самсонова ЛА. замдир по УВР Греб АГ, отв за КИАСОУ
5.6.	Инструктаж для учителей, ответственных за проведение итогового сочинения	Ноябрь	Самсонова ЛА. замдир по УВР
5.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): -обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; -проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; -организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки; -организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	Октябрь–май	Самсонова ЛА. замдир по УВР
5.8.	Организация и проведение итогового собеседования: -обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9 кл; -подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; -проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; -организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки	Ноябрь–май	Самсонова ЛА. замдир по УВР
5.9.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ	Январь	Глоба ВГ, директор школы
5.10.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Глоба ВГ, директор школы
5.11.	Выверка назначения учеников 9 и 11 классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Самсонова ЛА. замдир по УВР Греб АГ, отв за

5.12.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9 и 11 классов	Май	Глоба ЕГ, директор школы
5.13.	Организация участия учеников 9 и 11 кл в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Глоба ЕГ. директор школы
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024</b>			
6.1.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: -входной контроль – 9 и 11 классы	Сентябрь	Самсонова ЛА. замдир по УВР, уч предм
6.2	Участие в промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь, февраль, апрель	Самсонова ЛА. замдир по УВР
6.3	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9 и 11 кл	Ноябрь, январь, апрель	Самсонова ЛА. замдир по УВР
6.4.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9кл, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Самсонова ЛА. замдир по УВР
6.5.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Нушик АВ Кодурак ИК Глоба ЕГ Самсонова ЛА Ефремова АА Гасанова АР
<b>7. Проведение ГИА</b>			
7.1.	Контроль явки обучающихся 9 и 11 кл на экзамен	В день проведения экзамена	Платова СН, Греб АН, кл рук
7.2.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Платова СН, Греб АН, кл рук
7.3	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Глоба ЕГ, директор школы